**三亚学院教学实验室考核测评表**

学院（部）名称： 实验室名称：

打分人： 打分时间：

| **一级****指标** | **二级指标** | **分值** | **观测点** | **得分** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.实验室综合效能30分 | 1.1实验室利用率 | 10 | ≥90%，10分；每减少10%扣2分。 |  |
| 1.2实验开出率 | 10 | ≥95%，10分；每减少5%扣2分。 |  |
| 1.3仪器设备在用率 | 5 | ≥90%，5分；每减少10%扣2分。 |  |
| 1.4仪器设备完好率 | 5 | ≥95%，5分；每减少5%扣1分。 |  |
| 2.实验室综合管理40分 | 2.1实验基本建设与管理 | 10 | 1）已建立科学合理的实验教学体系，有独立开设的实验课，实验效果好（2分）2）注重实验教学研究和改革，有从实验室实际出发的实验教学改革思路和项目（2分）3）有实验教学大纲、实验教材或实验指导书、实验课程表、实验开设记录、实验报告、工作日志等资料（1分）4）实验准备充分、指导过程记录齐全（1分）5）实验室已全面开放，且开放时间长，开放范围及覆盖面广（1分）6）有考试考核制度，学生实验报告规范存档（1分）7）实验室、实验教学基本信息、仪器设备、实验教学过程组织实现信息化，项目能根据课程及时更新，效果好。（1分）8）有实验室网站宣传，统计报表完整、报送实验教学数据及时（1分）。 |  |
| 2.2实验队伍建设 | 5 | 1）有鼓励教师参加实验室工作的政策和措施，并逐步落实（1分）2）队伍结构合理（实验教师和实验管理人员配置齐全）（1分）3）有切实可行的实验人员培训计划（1分）4）有岗位职责及分工细则（2分）。 |  |
| 2.3仪器设备管理 | 5 | 1）仪器设备帐、标签、物相符率达到100%（1分）2）低值耐用品的帐、标签、物相符率不低于90%（1分）3）有仪器设备操作规程，能定期进行性能指标测试，做好维护保养工作（1分）4）有仪器设备管理档案，并准确记录使用、借用、损坏、检查维护等情况，大型仪器设备有专人管理（2分） |  |
| 2.4低值易耗品及经费使用情况 | 8 | 1）学院在购置各环节制度合规，监督到位（2分）2）对购置的物品有专人管理，库存及使用账物使用记录完整，物尽其用、勤俭节约（2分）3）学院有年度经调研和论证的经费使用计划，计划合理、可行（2分）4）学院领导班子对经费使用严格把关，计划落实到位，手续规范、齐全（2分） |  |
| 2.5制度建设及安全卫生 | 8 | 1）实验室各项制度及管理办法完善，管理文件系统、规范（1分）2）实验室建立并实施工作档案管理制度，注重基本信息的收集、整理（1分）3）有仪器设备损坏、丢失赔偿制度、学生实验守则、安全卫生规章制度，并成文上墙（2分）4）各项制度能够落到实处，实验室的安全始终贯穿在各项工作中，无责任事故，对贵重、易燃易爆等物品有专人负责、专柜存放、严格管理（2分）1. 仪器设备摆放整齐，实验室内及走廊无杂物。实验室家具、仪器设备整齐，桌面、仪器无灰尘，地面无尘土、积水、纸屑、烟头等垃圾，室内布局合理。墙面、门窗及管道、线路、开关上无积尘与蛛网等杂物（2分）
 |  |
| 2.6实验室环境建设 | 4 | 1）本实验室的定位、性质、特点等相关信息准确，并在醒目位置行进宣传（2分）2）有浓厚的实验室环境气氛（1分）3）能通过各种途径宣传专业特色，实验操作规程上墙（1分） |  |
| 3.科研技术开发、社会服务及大学生创新活动40分 | 3.1科研项目 | 8 | 专职或兼职教师依托该实验室为平台，所取得的科研项目成果，国家级4分/项、省部级 2分/项、市厅级1分/项。 |  |
| 3.2发表论文及编著 | 12 | 专职或兼职教师依托该实验室为平台，所发表的论文及编著，SCI、El、ISTP收录 1.5 分/篇；一级学报1分/篇；核心期刊0.5 分/篇；著作或教材1 分/部。 |  |
| 3.3获奖鉴定成果 | 6 | 专职或兼职教师依托该实验室为平台，所获得各种奖项，国家级3分/项，省部级 2分/项，市厅级1分/项。发明专利2分/项。 |  |
| 3.4开展对外服务 | 6 | 1.有完善需求的实验室软硬件环境；2.有能够满足需求的开放实验室的管理措施和执行办法，3.受益面广，并取得了良好的效果。指标中每得一项，记1分。 |  |
| 3.5大学生创新活动及成果 | 8 | 学生依托实验室获得的科研课题、学生竞赛等，国家级奖4分/项，省级奖2分/项，市厅级1分/项。 |  |
| 总计 |  |

注：依据观测点打分。各观测点全部符合得满分；每有一项不符扣对应分值，依此类推。